

İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN / BİRLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BASVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI
1	B302İNÜ0780000	806010000	Koleksiyon Geliştirme Hizmeti	Üniversitenin eğitim öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek amacıyla basılı ve elektronik kaynakları, bağış, değişim ya da satın alma yöntemlerinden biri ile sağlamak ve kullanılır hale getirebilmek için gerekli teknik hizmetleri gerçekleştirmek	İnönü Üniversitesi Kütüphane Yönetmeliği ve Yönergesi	Akademik, idari personeller ile öğrenciler ve kurum dışı araştırmacılar	İnönü Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı	Merkez Kütüphane	Yok	Yok	Yayın İstek Formu (web üzerinden) Basılı/Elektronik/Yayın İstek Yazısı	Daire Başkanlığı		Birimlerden Gelen Kaynak İstek Yazısı	İlgili Kamu Kurumları-Firmalar	Değişken	Değişken	Yıla ve Bütçeye Göre Değişken	<a href="http://library.inonu.edu.tr/index.php?*=matistek">http://library.inonu.edu.tr/index.php?*=matistek</a>
2	B302İNÜ0780000	806020100	Ödünç Verme Hizmeti	Kaynakların kütüphaneye dışında da kullanılabilmesi amacıyla üniversite öğrenci ve personeline belirli sürelerle ödünç verilmesi	İnönü Üniversitesi Kütüphane Yönetmeliği ve Yönergesi	Akademik, idari personeller ile öğrenciler ve kamu personelleri	İnönü Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı	Merkez Kütüphane	Yok	Yok	İnönü Üniversitesi Kimlik Kartı	Okuyucu Hizmetleri		Yok	Yok	Değişken	Değişken	Değişken	
3	B302İNÜ0780000	806020400	Elektronik Kaynak Hizmetleri	Kullanıcıların eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinde ihtiyaç duyacakları elektronik kaynakları belirlemek bu kaynakları sağlamak ve internet üzerinden 7/24 erişebilir kılmak	İnönü Üniversitesi Kütüphane Yönetmeliği ve Yönergesi	Akademik, idari personeller ile öğrenciler ve kurum dışı araştırmacılar	İnönü Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı	Merkez Kütüphane	Yok	Yok	Yok	Daire Başkanlığı		Birimlerden gelen kaynak istek yazısı Kütüphane Komisyonu Kararları Rektörlük Oluru	İlgili Kamu Kurumları-Firmalar	Değişken	Değişken	Değişken	<a href="http://library.inonu.edu.tr/">http://library.inonu.edu.tr/</a>
4	B302İNÜ0780000	806020300	Danışma Hizmeti	Kullanıcıların kütüphane kaynaklarından yararlanırken karşılaşılabilecekleri her türlü sorunu çözümlmek, bilgi ihtiyacını karşılamak, kütüphaneye ve bilgi kaynaklarının kullanımına yönelik çalışmalar yapmak	İnönü Üniversitesi Kütüphane Yönetmeliği ve Yönergesi	Akademik, idari personeller ile öğrenciler ve kurum dışı araştırmacılar	İnönü Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı	Merkez Kütüphane	Yok	Yok	Yok	Okuyucu Hizmetleri		Elektronik Danışma Hizmeti (e-posta)	Yok	Değişken	Değişken	Değişken	<a href="http://library.inonu.edu.tr/index.php?*=io">http://library.inonu.edu.tr/index.php?*=io</a>

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN / BİRLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BASVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI
5	B302IN0780000	806020300	Tanıtım ve Eğitim Hizmetleri	Kütüphane hizmetlerini ve basılı-elektronik bilgi kaynaklarını tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak bu alanda çeşitli eğitim ve sunumlar gerçekleştirmek	İnönü Üniversitesi Kütüphane Yönetmeliği ve Yönergesi	Akademik, idari personeller ile öğrenciler ve kurum dışı araştırmacılar	İnönü Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı	Merkez Kütüphane	Yok	Yok	Yok	Okuyucu Hizmetleri		Eğitim-Öğretim Dönemi Başında Tüm Birimlere Gönderilen Oryantasyon Duyuru Yazıları	Yok	Değişken	Değişken	Değişken	<a href="http://library.inonu.edu.tr/index.php?s=oryantasyon">http://library.inonu.edu.tr/index.php?s=oryantasyon</a>
6	B302IN0780000	806020000	Görsel İlgisiz Materyal Hizmetleri	Kullanıcıların eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinde ihtiyaç duyacakları görsel-ışitsel materyalleri belirlemek, bu materyalleri sağlamak ve değişen teknolojik ürünler yardımıyla hizmete sunmak	İnönü Üniversitesi Kütüphane Yönetmeliği ve Yönergesi	Akademik, idari personeller ile öğrenciler ve kurum dışı araştırmacılar	İnönü Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı	Merkez Kütüphane	Yok	Yok	Yok	Multi Media Birimi		Birimlerden gelen kaynak istek yazısı Kütüphane Komisyonu Kararları Rektörlük Oluru	Yok	Değişken	Değişken	Değişken	<a href="http://library.inonu.edu.tr/index.php?s=matistek">http://library.inonu.edu.tr/index.php?s=matistek</a>
7	B302IN0780000	806020000	Görme Engelliler Hizmetleri	Üniversite bünyesindeki görme engelli kullanıcılara yönelik ekran okuyuculu sesli kitap hizmetlerinin verilmesi	İnönü Üniversitesi Kütüphane Yönetmeliği ve Yönergesi	Akademik, idari personeller ile öğrenciler ve kurum dışı araştırmacılar	İnönü Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı	Merkez Kütüphane	Yok	Yok	Yok	Süreli Yayınlar Birimi		Yok	Yok	Değişken	Değişken	Değişken	
8	B302IN0780000	806020000	Belge Sağlama Hizmeti	Kütüphane koleksiyonunda yer alan kaynaklardan, isteyen kurum ve kişilere fotokopi ya da elektronik ortamda belge gönderilmesi ile kütüphanede bulunmayan kaynakların başka kütüphanelerden getirilmesi ve kütüphanelerarası işbirliği kapsamında protokol kullanıcılarına ödünç verme hizmetinin sağlanması	İnönü Üniversitesi Kütüphane Yönetmeliği ve Yönergesi	Akademik, idari personeller ile öğrenciler ve kurum dışı araştırmacılar	İnönü Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı	Merkez Kütüphane	Yok	Yok	Kütüphaneler arası İşbirliği Formu Protokoller	Okuyucu Hizmetleri		Kütüphanelerarası İşbirliği Formu Ortak Belge Sağlama Formu	ANKOS KITS Üyeliği Türkiye Ortak Belge Sağlama Sistemi (TÜBESS)-Ulakbim	Değişken	Değişken	Değişken	<a href="http://library.inonu.edu.tr/index.php?s=kaib">http://library.inonu.edu.tr/index.php?s=kaib</a>
8	B302IN0780000	806990000	Evsahipliği (Hosting) Hizmeti	Kütüphaneden fiziksel olarak yararlanmak isteyen kullanıcılar için estetik ve ergonomik bir ortam oluşturmak, güvenlik temizlik ve bakımını sağlamak, bilgisayar fotokopi hizmetleri vermek	İnönü Üniversitesi Kütüphane Yönetmeliği ve Yönergesi	Akademik, idari personeller ile öğrenciler ve kurum dışı araştırmacılar	İnönü Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı	Merkez Kütüphane	Yok	Yok	Yok	Merkez Kütüphane		Yok	Yok	Değişken	Değişken	Değişken	<a href="http://library.inonu.edu.tr/">http://library.inonu.edu.tr/</a>